

GI.271.2.2026

Ciężkowice, 20.01.2026 r.

Zamawiający:
GMINA CIĘŻKOWICE
ul. Tysiąclecia 19
33-190 Ciężkowice

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia poniżej 170 000 zł pn. „Przeprowadzenie badań lekarskich i badań specjalistycznych strażaków ratowników z jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ciężkowice biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych, kandydatów na strażaków ratowników OSP oraz kierowców samochodów uprzywilejowanych w OSP”

I. Dane Zamawiającego:

Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice

II. Tryb udzielenia Zamówienia.

Zamówienie, do którego nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

III. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we wspólnym słowniku zamówień:

85148000-: Usługi analizy medycznej

85121000-3- Usługi medyczne

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) wykonywanie badań lekarskich kandydatom na strażaka ratownika OSP z terenu gminy Ciężkowice, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2022 r. w sprawie przeprowadzania okresowych badań lekarskich strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz badań lekarskich kandydata na strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej (Dz. U. 2022 poz. 828 ze zm.) ,
- 2) wykonywanie badań lekarskich strażakom ratownikom OSP z terenu gminy Ciężkowice, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2022 r. w sprawie przeprowadzania okresowych badań lekarskich strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz badań lekarskich kandydata na strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej (Dz. U. 2022 poz. 828 ze zm.),
- 3) wykonywanie badań lekarskich i psychologicznych strażakom ratownikom OSP z terenu gminy Ciężkowice ubiegającym się o wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym, zgodnie z art. 75 ust. 1 pkt 6 oraz art. 82 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U.2025.1226 t.j.), Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz. U. z 2022 r. poz. 2503 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych

osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 165 ze zm.).

2. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Badania lekarskie przeprowadzane będą na podstawie skierowania wydanego przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- 2) Przewidywana liczba osób kierowanych na badania lekarskie w okresie realizacji zamówienia wynosić będzie odpowiednio:
 - a) w zakresie pkt 1.1- 10 osób
 - b) w zakresie pkt 1.2- 40 osób
 - c) w zakresie pkt 1.3- 10 osób
- 3) Podana w pkt 2.2. liczba osób jest orientacyjna i może ulec zmianie, z zastrzeżeniem, iż wartość przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania umownego i nastąpi na podstawie faktycznej liczby przebadanych osób. W przypadku, gdy wynagrodzenie nie osiągnie tej kwoty, Wykonawca nie ma prawa do żądania odszkodowania lub wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy stanowiącego różnicę pomiędzy wynagrodzeniem umownym a wynagrodzeniem za faktycznie wykonany przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem, że Zamawiający gwarantuje zrealizowanie 50% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania umownego. Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
- 4) **O konieczności wykonania poszczególnych badań zadecyduje lekarz.**
- 5) Świadczenie usług medycznych objętych przedmiotem zamówienia powinno być realizowane we wszystkie dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 do 17:00, z możliwością wcześniejszej telefonicznej rejestracji.
- 6) Badania powinny odbywać się w jednej miejscowości/lokalizacji.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest na podstawie wystawionego przez Zamawiającego skierowania, wykonać badania w terminie 2 dni roboczych od dnia wyznaczonego na jego przeprowadzenie (ustalonego podczas telefonicznej rejestracji lub osobistego zgłoszenia kandydata na strażaka ratownika OSP/ strażaka ratownika OSP).
- 8) Termin wskazany w pkt 2.5 obejmuje wykonanie wszystkich niezbędnych badań laboratoryjnych, diagnostycznych i konsultacji oraz wystawienia zaświadczenia (orzeczenia) lekarskiego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest każdemu skierowanemu przez Zamawiającego na badanie, wyznaczyć miejsce, datę i godzinę badania lekarskiego.
- 10) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zapewnia wykonanie niezbędnych analiz laboratoryjnych.
- 11) Wykonawca po zakończeniu badania lekarskiego sporządzi orzeczenie lekarskie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Orzeczenie to musi jednoznacznie stwierdzać brak przeciwwskazań zdrowotnych odpowiednio:
 - a) kandydata na strażaka ratownika OSP – do udziału w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych,
 - b) strażaka ratownika OSP – do udziału w działaniach ratowniczych,
 - c) strażaka ratownika OSP ubiegającego się o wydanie zezwolenia na kierowanie pojazdem

uprzywilejowanym – do kierowania takim pojazdem.

- 12) Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia może być oddalone maksymalnie do 35 km od siedziby Zamawiającego (miasta Ciężkowice) liczonej najkrótszą trasą po drogach publicznych (gminnych, powiatowych, wojewódzkich lub krajowych).

V. Składanie ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia w **terminie do 20.12.2026 r.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U.2025.450 t.j.)

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca winien przedłożyć wraz z ofertą aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę.

2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Posiadanie zdolności technicznej i zawodowej.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do Zapytania ofertowego, z których musi jednoznacznie wynikać, że Oferent spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Oferent zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VIII. Przestanki wykluczenia z postępowania.

Wykonawcy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,

- d) pełnomocnika,
- e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na potwierdzenie braku powiązań kapitałowych i osobowych należy uzupełnić **załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**.

IX. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu oraz wykaz innych wymaganych dokumentów:

1. Pełnomocnictwo do podpisania (złożenia oferty), jeżeli osoba podpisująca (składająca) ofertę nie jest upoważniona do tej czynności na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w przypadku podpisania oferty przez przedstawiciela Oferenta (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii). Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów z rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w formie papierowej (w przypadku składania ofert w formie papierowej) lub w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy dokumenty pełnomocnictwa zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym – wg załącznika nr 2.**
4. Aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w formie spełnia - nie spełnia, w oparciu o oświadczenia i dokumenty załączone do oferty. **Niezłożenie wyżej wymienionych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.**
6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

Dokumenty składane w wersji papierowej

- 1) wszystkie dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” – nie dotyczy to pełnomocnictw o jakich mowa w ust. 1, które powinny być złożone w oryginale lub poświadczonych notarialnie kopii;
- 2) za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść;
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski;
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub istnieją wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 5) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 6) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego w formie o jakiej mowa w Rozdziale IX ust. 1;
- 7) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i form dokumentów;
- 8) oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności lub elektronicznej podpisanej zgodnie z instrukcją opisaną w pkt. XII.

Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz

przekazywanie oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Zamawiającym.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony drogą elektroniczną oraz pisemnie. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą mailową, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:
 - a. **Maria Jamróz** e-mail: mjamroz@ciezkowice.pl
3. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować:
 - a. Drogą elektroniczną na adres: mjamroz@ciezkowice.pl
 - b. Pisemnie pod adres: **Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice**
4. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzór w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności lub elektronicznej podpisanej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia oraz dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do jego reprezentacji.
5. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy - musi zostać załączone w formie opisanej w pkt. IX ust. 1. W wypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
6. Dokumenty do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone (dotyczy wersji papierowej).
8. Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
9. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. Formularz oferty stanowiący **Załącznik nr 1,**
 - b. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych- **załącznik nr 2,**
 - c. Aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwego wojewodę,

- d. Wypis z CEiDG lub KRS
- e. Pozostałe załączniki oraz dokumenty wymienione w rozdziale IX niniejszego zapytania.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub pocztą tradycyjną (kurierem) na adres Zamawiającego tj. **Gmina Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice** w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.01.2026 r. do godz. 09:00** oraz w sposób opisany poniżej.
 - 1) Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w formie elektronicznej za pośrednictwem na adres email: mjamroz@ciezkowice.pl.
 - 2) Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w formie elektronicznej wraz z wymaganymi dokumentami poprzez platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ciezkowice> wypełniając formularz oferty/pola dotyczące zamówienia i załączając dokumenty wymagane w niniejszym zapytaniu
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. W przypadku składania oferty pocztą tradycyjną (kurierem) lub osobiście ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Gmina Ciężkowice
Ul. Tysiąclecia 19,
33-190 Ciężkowice

z dopiskiem: „Przeprowadzenie badań lekarskich i badań specjalistycznych strażaków ratowników z jednostek ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Ciężkowice biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych, kandydatów na strażaków ratowników OSP oraz kierowców samochodów uprzywilejowanych w OSP” – GI.271.2.2026.

- 1) Istnieje możliwość przesłania oferty wraz z załącznikami drogą elektroniczną – zeskanowane dokumenty na e-mail (mjamroz@ciezkowice.pl), z tym, że w przypadku przesłania oferty na w/w adres e-mail, przed podpisaniem umowy wymagane jest dostarczenie kompletnych dokumentów w formie papierowej. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną zaleca się zabezpieczyć plik oferty hasłem uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed otwarciem ofert. W takim przypadku zaleca się, aby hasło do otwarcia przesłać w oddzielnej wiadomości w terminie umożliwiającym otwarcie oferty.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- a. Złożenie oferty przez Wykonawcę po terminie składania ofert,
 - b. Złożenia oferty w innym niż określonym w rozdziale XII miejscu,
 - c. Złożenia oferty niepodpisanej w sposób określony w rozdziale IX i XI - uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.
5. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone, zostaną zwrócone Wykonawcy.
 6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Tysiąclecia 19 w Ciężkowicach w dniu **28.01.2026 r. o godz. 09:05**.
 7. Otwarcie ofert jest jawne.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Zamawiający przewiduje za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe brutto, które będzie wypłacane zgodnie z postanowieniami wzoru umowy (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot zamówienia i obejmować wszystkie czynności i obowiązki Wykonawcy wymienione w zapytaniu ofertowym.
3. W ofercie cenowej wykonawca wskaże wynagrodzenie ryczałtowe brutto przewidziane za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zakresem opisanym w zapytaniu ofertowym.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Wybierając ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Oznaczenie	Nazwa kryterium	Waga [%]	Max liczba punktów w kryterium
1	K _C	Cena brutto (z VAT)	80	80
2	K _G	Odległość miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego (miejscowość Ciężkowice)	20	20

2. Liczbę punktów uzyskanych przez Wykonawcę oblicza się wg wzoru:

$$P = K_C + K_G$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę,

K_C – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Cena brutto (z VAT)”,

K_G – liczba punktów uzyskanych za kryterium „Odległość miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego (miejscowość Ciężkowice)”.

a) Kryterium K_C- Cena – waga kryterium 80%:

$$K_C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \text{waga kryterium}$$

Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

b) Kryterium K_G - Odległość miejsca wykonywania badań od siedziby Zamawiającego (miejscowość Ciężkowice)- waga 20%.

do 25 km- 20 pkt

do 30 km- 10 pkt

do 35 km- 0 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XV. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Złożona oferta przestanie wiązać, gdy została wybrana inna oferta, albo gdy zapytanie ofertowe zostało unieważnione.

XVI. Ogłoszenie wyników postępowania

1. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym/i Wykonawcą/ami.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XVII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Informacje dodatkowe

1. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej.
2. Zapłata za usługę nastąpi do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury przesłanej na adres Zamawiającego.

XXI. Załączniki do zapytania ofertowego

- a. **Załącznik nr 1** - Formularz oferty,
- b. **Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- c. **Załącznik nr 3** – Wzór umowy,

Jowita Jurkiewicz-Draż
Burmistrz Gminy Ciężkowice
/podpis elektroniczny/